

Beim

Sächsischen Landkreistag e. V.

ist zum 1. Februar 2018 die Stelle eines/einer

Volljuristen/-in

als Referent/-in der Geschäftsstelle neu zu besetzen.

Der Sächsische Landkreistag ist ein Kommunalen Spitzenverband, der die Interessen der 10 sächsischen Landkreise gegenüber dem Sächsischen Landtag, der Sächsischen Staatsregierung sowie gegenüber anderen Einrichtungen und Verbänden vertritt und seine Mitglieder bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben berät. Sitz und Geschäftsstelle des Verbandes befinden sich in der Landeshauptstadt Dresden.

Wir erwarten von Ihnen

- eine abgeschlossene Ausbildung als Volljurist/-in mit 2 überdurchschnittlichen juristischen Staatsexamen
- Berufserfahrung im kommunalen Bereich ist erwünscht
- hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität sowie die Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in neue Fachgebiete und komplexe Sachverhalte
- selbstständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- überdurchschnittliche mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- PC-Anwendungskenntnisse (Microsoft)

Die Tätigkeit umfasst unter anderem

die juristische Bearbeitung von Sachverhalten insbesondere in den Bereichen

- Arbeits- und Dienstrecht
- öffentliches Recht, vor allem in den Gebieten
 - Kommunalrecht, Kommunalwahlrecht
 - öffentliche Sicherheit und Ordnung, u. a. Ausländer- u. Gewerberecht
 - Steuerrecht und Vergaberecht
- allgemeines Zivilrecht und interne Rechtsangelegenheiten der Geschäftsstelle, vor allem
 - Vereinsrecht, Satzungsrecht, Verträge,
 - Personalfragen, Grundstücksangelegenheiten

Änderungen dieses Aufgabengebiets bleiben dem Geschäftsführer jederzeit vorbehalten.

Wir bieten

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Möglichkeiten der direkten Mitgestaltung
- eine der Aufgabe angemessene Vergütung

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die Stelle wird entsprechend Qualifikation und Berufserfahrung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) vergütet. Bei Bewährung kommt mittelfristig auch der Übergang in ein beamtenrechtsähnliches Dienstverhältnis in Betracht.

Die Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Passbild, Kopien von Abschlusszeugnissen, Qualifikationsnachweisen und Beurteilungen) richten Sie bitte bis spätestens **15. Oktober 2017** an:

Sächsischer Landkreistag e. V.
Geschäftsführer
Herrn André Jacob
Käthe-Kollwitz-Ufer 88
01309 Dresden

Bewerbungsunterlagen werden nur bei beigefügtem frankiertem Rückumschlag zurückgesandt, andernfalls werden sie datenschutzgerecht vernichtet.